	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор



Н.М. Прусс


«17» января 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии


Казань

	<i>Должность</i>	<i>Фамили</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Шамсутдинов М.М.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Ответственный секретарь приемной комиссии</i>	<i>Семенова Л.И.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>Ахмина Г.А.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Зам. проректора по учебной работе по качеству</i>	<i>Бобиенко О.М.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела кадров</i>	<i>Утикеева Н.Н.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Зав. канцелярии</i>	<i>Акберова Р.Х.</i>	
Версия: 2.0	УЭ №		Стр 1 из 12

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

Содержание

1. Общие положения	3
2. Особенности приема в Академию иностранных абитуриентов	5
3. Особенности прохождения иностранными гражданами обучения в Академии, связанные с соблюдением миграционного законодательства Российской Федерации	9
4. Приглашение для обучения в Академии, оформление виз и регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства из стран дальнего зарубежья	11
Лист регистрации изменений	12

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом требований, установленных Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации», законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ №9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ №638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования», Письмами Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, изданными по вопросам приема иностранных граждан и признания иностранных документов об образовании, Порядком приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, учрежденные федеральными органами исполнительной власти, Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, Порядка приема иностранных граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, Уставом НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ» (далее Академия).

1.2. Настоящее положение разработано в целях урегулирования вопросов, связанных с приемом иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств (далее - «иностранцы»), поступающих в Академию для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования, а также вопросов, связанных с особенностями обучения иностранных граждан и лиц без гражданства в Академии.

1.3. Прием иностранных абитуриентов в Академию для обучения по основным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.4. Прием иностранных абитуриентов в Академию для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема в Академию.


1.5. Академия размещает информацию, указанную в пунктах 20 и 21 Порядка приема в высшие учебные заведения, на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии на русском и английском языках.

1.6. В период приема документов приемная комиссия Академии ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих на русском и английском языках.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

1) **иностранец** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

2) **лицо без гражданства** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

3) **гражданин РФ с документами об образовании иностранных государств** - физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации (т.е. имеющее общегражданский паспорт гражданина РФ (в том числе выданный консульством РФ за рубежом), заграничный паспорт гражданина РФ, свидетельство о рождении, выданное органами ЗАГС Российской Федерации после 1993 г.) и имеющее документы об образовании, выданные на территории иностранных государств (в том числе государств СНГ после 15 мая 1992 г.).

4) **миграционная карта** - документ, содержащий сведения о въезжающих или прибывших в Российскую Федерацию иностранном гражданине или лице без гражданства и о сроке их временного пребывания в Российской Федерации, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, на временное пребывание в Российской Федерации, а также служащий для контроля за временным пребыванием в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

5) **миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства** - деятельность по фиксации и обобщению сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства и о перемещениях иностранных граждан и лиц без гражданства.

6) **место жительства иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации** - жилое помещение, по адресу которого иностранный гражданин или лицо без гражданства зарегистрированы в порядке, установленном Федеральным законом.

7) **место пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации** - жилое помещение, не являющееся местом жительства, а также иное помещение, учреждение или организация, в которых иностранный гражданин или лицо без гражданства находится и (или) по адресу которых иностранный гражданин или лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания в порядке, установленном Федеральным законом.


8) **нострификация (эквивалентность)** - процедура признания документов иностранных государств об образовании, согласие соответствующих органов государственной власти Российской Федерации на наличие законной силы этих документов на территории Российской Федерации.

9) **регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства** - фиксация в установленном порядке органами миграционного учета Российской Федерации сведений о месте жительства иностранного гражданина или лица без гражданства.

10) **учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания** - фиксация в установленном порядке уполномоченными органами миграционного учета Российской Федерации сведений о нахождении иностранного гражданина или лица без гражданства в месте пребывания на территории Российской Федерации.

11) **страны ближнего зарубежья** – страны – участники Содружества Независимых Государств: Азербайджанская Республика, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Украина, Республика Абхазия и Республика Южная Осетия.

12) **страны дальнего зарубежья** – иные страны, не указанные в подпункте 11 п.1.3. настоящего Положения.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

2. Особенности приема в Академию иностранных абитуриентов

Прием документов от иностранных абитуриентов

2.1. Прием документов у иностранных абитуриентов, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, определяемые Академией в ежегодных правилах приема.

2.2. Поступающий на первый курс обучения вправе подать заявление в Академию и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), группам направлений подготовки (специальностей) или факультета на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в Академии на места по договорам с оплатой стоимости обучения.


Иностранные абитуриенты, имеющие свидетельства о результатах единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять образовательных учреждений, по трем направлениям подготовки (специальностям), группам направлений подготовки (специальностей) или факультета на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в образовательном учреждении, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Поступающие вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронно-цифровой форме (если такая возможность предусмотрена в образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи".

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются вузом при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 24 Порядка приема в высшие учебные заведения для завершения приема документов.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию иностранный абитуриент представляет следующие документы:

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании). Указанные документы об образовании представляются из числа указанных в пункте 2.5. настоящего Положения;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со стать-

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

ей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом к группам, предусмотренным Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;
- необходимое количество фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

2.4. Подтверждение, признание, установление и выдача соответствующие документы об эквивалентности документов об образовании, полученных за рубежом, осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (г.Москва). Свидетельства об эквивалентности, выданные другими организациями, не имеют юридической силы.

Иностранный документ об образовании должен подтверждать наличие у заявителя законченного уровня образования при наличии прямого указания на эквивалентность иностранного документа об образовании российскому диплому о соответствующем уровне образования с присуждением степени (квалификации). В противном случае иностранный документ об образовании должен рассматриваться как академическая справка о периоде обучения в иностранном учебном заведении, выдавшем документ об образовании.


2.4.1. Без свидетельства об эквивалентности в Академию вправе поступать лица, имеющие:

- а) документы об образовании государственного образца любого уровня, в том числе высшего профессионального, выданные на территории Республики Беларусь;
- б) документы государственного образца о среднем, профессионально-техническом, среднем специальном, высшем образовании, переподготовке кадров, о присуждении ученых степеней и ученых званий, выданные в государствах-участниках Соглашения о сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 года к моменту его заключения, т.е. выданные ими до 15 мая 1992 г.¹.
- в) документы государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, выданные на территориях Азербайджанской Республики, Республики Армения, Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова², Республики Таджикистан, Республики Туркменистан³, и Украины, Республики Абхазия и Республики Южная Осетия.

¹ Участниками данного Соглашения (помимо Российской Федерации) являются Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Таджикистан, Туркменистан, Республика Узбекистан, Украина.

² Документы, выданные на территории Приднестровья, являются документами об образовании, выданными на территории Республики Молдова.

³ Аттестат об окончании 9-летней средней школы в Туркменистане признается в качестве аттестата об основном общем образовании, выдаваемого после 9-летнего обучения в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

2.4.2. В порядке исключения и при условии прохождения после зачисления в Академию процедуры нострификации в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки от иностранных абитуриентов могут быть приняты документы государственного образца, выданные на территориях Латвийской Республики, Литовской Республики, Республики Узбекистан, Эстонской Республики, Грузии.

2.4.3. Документы об ином уровне образования (начальном, среднем, высшем профессиональном и послевузовском) государственного образца, выданные на территориях иностранных государств, указанных в пп. «с» п. 2.4.1. и п.2.4.2. настоящего Положения, а также документы об образовании любого уровня, выданные иными, не указанными в п. 2.4.1. и 2.4.2. иностранными государствами, в обязательном порядке должны пройти процедуру нострификации.

2.5. Иностранный абитуриент, поступающий на обучение по программе бакалавриата или по программе подготовки специалиста, представляет документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные абитуриенты, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации диплому бакалавра, или диплому специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплому специалиста.

2.6. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки или специальности или отсутствию указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.


В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или о месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ (при поступлении по результатам ЕГЭ);
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов (при поступлении по результатам ЕГЭ);
- ознакомление с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний и аттестационных испытаний;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, вуз вправе вернуть документы поступающему.

2.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

Вступительные испытания

2.8. Форма и перечень вступительных испытаний для иностранных абитуриентов определяются Академией самостоятельно. Указанные испытания проводятся в форме устного или письменного экзамена, собеседования, тестирования, просмотра или путем их сочетания.

2.9. Если иностранными абитуриентами представлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, включенным образовательным учреждением в перечень вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки или специальность, Академия учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.


2.10. Иностранные абитуриенты, являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются без вступительных испытаний в Академию по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются Академией как наивысшие результаты вступительных испытаний ("100" баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

Иностранные абитуриенты - победители и призеры олимпиад школьников принимаются в образовательные учреждения в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2007 г. N 285 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2007 г., регистрационный N 10496), в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2008 г. N 255 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 октября 2008 г., регистрационный N 12381), от 20 марта 2009 г. N 92 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2009 г., регистрационный N 13837), от 6 октября 2009 г. N 371 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2009 г., регистрационный N 15301).

Зачисление в Академию

2.11. Зачисление иностранных абитуриентов для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные Академией, но не позднее чем за 10 дней до начала занятий.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

3. Особенности прохождения иностранными гражданами обучения в Академии, связанные с соблюдением миграционного законодательства Российской Федерации

3.1. В целях соблюдения миграционного законодательства Российской Федерации желающим поступить на учебу в Академию иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно проживающим и временно пребывающим в Российской Федерации, до истечения 3 (трех) рабочих дней со дня прибытия в место пребывания на территории Российской Федерации необходимо самостоятельно пройти миграционный учет в территориальных органах Федеральной миграционной службы по месту временного пребывания.

3.2. Иностранные граждане или лица без гражданства, желающие поступить в Академию, проходят миграционный учет по месту своего фактического временного проживания на территории Российской Федерации (например, у родственников или лиц, предоставляющих жилые помещения на возмездной основе). При прохождении процедуры миграционного учета помимо самого иностранного гражданина или лица без гражданства требуется личное присутствие владельца жилого помещения, являющегося местом временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства, с документами, удостоверяющими его личность и подтверждающими право владения жилым помещением.

3.3. После произведенной постановки на миграционный учет иностранному гражданину или лицу без гражданства территориальными органами Федеральной миграционной службы выдается отрывная часть бланка уведомления о прибытии с указанием срока, до которого ему разрешено находиться на территории Российской Федерации, но, как правило, не более 3 (трех) месяцев.


3.4. В случае подачи документов **на дневное отделение Академии** иностранные граждане и лица без гражданства представляют в юридический отдел Академии сведения о своей регистрации по месту временного пребывания в Российской Федерации (копию отрывной части бланка уведомления о прибытии) на срок 3 (три) календарных месяца.

3.5. После прохождения иностранным гражданином или лицом без гражданства процедуры зачисления на **дневное отделение Академии** оригинал отрывной части бланка уведомления о прибытии необходимо представить в юридический отдел Академии. Взамен оригинала ему выдается заверенная юридическим отделом Академии копия данного уведомления.

3.6. За 10 (десять) календарных дней до истечения разрешенного срока пребывания на территории Российской Федерации, указанного в отрывной части бланка уведомления о прибытии, иностранный гражданин или лицо без гражданства обязан продлить срок разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации.

3.7. Для продления срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации иностранный гражданин или лицо без гражданства за 10 (десять) календарных дней до истечения разрешенного срока пребывания на территории Российской Федерации, указанного в отрывной части бланка уведомления о прибытии, обязан обратиться в юридический отдел Академии и представить оригинал своего паспорта и миграционной карты, а также сведения о своем фактическом месте временного пребывания на территории Российской Федерации.

3.8. Продление срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства осуществляется территориальными органами Федеральной миграционной службы на срок не более 1 (одного) календарного года с даты въезда в Российскую Федерацию.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

3.9. Обращение в территориальные органы Федеральной миграционной службы за продлением срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации иностранному гражданину или лицу без гражданства осуществляется юридическим отделом Академии.

3.10. После продления срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации иностранному гражданину или лицу без гражданства юридический отдел Академии выдает заверенная юридическим отделом копию отрывной части бланка уведомления о прибытии.


3.11. В случае необходимости выезда из Российской Федерации иностранный гражданин или лицо без гражданства, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого выезда должен поставить об этом в известность юридический отдел Академии.

3.12. При убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из места временного пребывания на территории Российской Федерации юридический отдел Академии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его убытия непосредственно представляет либо направляет почтовым отправлением в территориальные органы Федеральной миграционной службы отрывную часть бланка уведомления о прибытии с указанием в этой части бланка даты убытия этого иностранного гражданина или лица без гражданства.

3.13. За несоблюдение миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства предусматривается административная ответственность по ст.18.8 КоАП РФ в виде штрафа в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.

3.14. К нарушениям миграционного законодательства Российской Федерации относятся:

- нарушение установленных правил въезда в Российскую Федерацию;
- нарушение правил миграционного учета (просрочка 3-дневного срока постановки на миграционный учет при прибытии на территорию Российской Федерации; обращение за продлением срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации по истечении ранее установленного срока разрешенного временного пребывания на территории Российской Федерации);
- нарушение правил передвижения или порядка выбора места пребывания или жительства (проживание вне места временного пребывания на территории Российской Федерации, указанного в отрывной части бланка уведомления о прибытии; предоставление ложных сведений о месте своего временного пребывания на территории Российской Федерации);
- отсутствие документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (нахождение на территории Российской Федерации без документов, разрешающих временное пребывание не ней, т.е. не пройдя миграционный учет);
- неподача заявления об утрате таких документов в соответствующий орган в случае их утраты;
- неисполнение обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в Российской Федерации в случаях, установленных федеральным законом;
- уклонение от выезда из Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания;
- фактическое осуществление в период пребывания (проживания) в Российской Федерации деятельности, не соответствующей заявленной цели въезда в Российскую Федерацию.

	НОУ ВПО «Академия управления «ТИСБИ»
	Положение об особенностях приема в Академию управления «ТИСБИ» и ее филиалы иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан РФ с документами об образовании иностранных государств и порядка прохождения ими обучения в Академии
СК-ВД-27-09	Приемная комиссия

- непринятие лицом, пригласившим в Российскую Федерацию иностранного гражданина или лицо без гражданства по частным делам и предоставившим им жилое помещение, мер по обеспечению в установленном порядке их своевременного выезда за пределы Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания в Российской Федерации;
- предоставление жилого помещения или транспортного средства либо оказание иных услуг иностранному гражданину или лицу без гражданства, находящимся в Российской Федерации с нарушением установленного порядка или правил транзитного проезда через ее территорию;
- неисполнение принимающей стороной обязанностей в связи с осуществлением миграционного учета иностранных граждан или лиц без гражданства;
- прочие виновно совершенные действия иностранного гражданина, лица без гражданства или лица, пригласившего в Российскую Федерацию иностранного гражданина или лицо без гражданства и предоставившего им жилое помещение иностранному гражданину или лицу без гражданства.

3.15. В случае нарушения иностранным гражданином или лицом без гражданства правил, указанных в настоящем Положении, он может быть отчислен из Академии без возврата денежных средств, уплаченных за обучение.

3.16. В связи с необходимостью проведения на первоначальном этапе разъяснительной работы с абитуриентами – иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также в целях компенсации накладных расходов Академии, связанных с выполнением обязанностей в связи с осуществлением миграционного учета иностранных граждан или лиц без гражданства, приказом ректора Академии может устанавливаться повышенная плата за обучение таких студентов.

4. Приглашение для обучения в Академии, оформление виз и регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства из стран дальнего зарубежья

4.1. Приглашение для обучения в Академии иностранных граждан и лиц без гражданства из стран дальнего зарубежья (в том числе из Грузии и Туркменистана), оформление виз и регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется сотрудниками юридического отдела Академии по письменному распоряжению ректора, изданному на основании заявления иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих поступить в Академию.

4.2. Все расходы, связанные с приглашением, оформлением виз и регистрацией иностранных граждан и лиц без гражданства, компенсируются иностранными гражданами и лицами без гражданства.

